

REGULAMIN

1. WARUNKI PRZYJĘCIA NA KURS PRAWA JAZDY KAT.B

- Osoba zapisująca się musi być pełnoletnia lub mieć nie więcej, niż 3 miesiące do osiągnięcia pełnoletniości.
- Zapis na kurs następuje po okazaniu dokumentu tożsamości, którym jest dowód osobisty, paszport lub legitymacja.
- Zaświadczenie lekarskie musi być wystawione, nie wcześniej niż 3 miesiące przed rozpoczęciem kursu przez lekarza posiadającego uprawnienia do badania kierowców. Ośrodek Szkolenia Kierowców „DARIA” daje możliwość uzyskania zaświadczenia lekarskiego na kursie.
- Opłata za kurs może zostać uiszczona w całości lub rozłożona na raty. Pierwsza rata musi być uregulowana po zakończeniu części teoretycznej szkolenia. Uczestnik kursu zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Ośrodka wynagrodzenia za szkolenie w wysokości 1600 zł (jeden tysiąc sześćset złotych). Wynagrodzenie może nastąpić w ratach. Pierwszą wpłatę należy uiścić przed rozpoczęciem zajęć praktycznych w wysokości 600 zł. Pokrywa się to z dziesięcioma godzinami zajęć praktycznych, aby rozpocząć kolejne godziny szkolenia należy wpłacić kolejną ratę. Wysokość wpłat będzie pokrywać się z godzinami szkolenia praktycznego. Szkolenie zostanie zawieszona, jeżeli rata nie zostanie uregulowana w odpowiednim terminie, a wznowione zostanie po uregulowaniu płatności.

Opłatę za kurs można dokonać osobiście w czasie zajęć teoretycznych lub przelewem na konto:
93 1090 2037 0000 0001 3186 7443 Santander Consumer Bank

W przypadku przelewu bankowego w "Tytule" należy wpisać Imię i Nazwisko osoby zapisującej się na kurs.

2. PRZEBIEG KURSU

a) Część teoretyczna

- Szkolenie teoretyczne składa się z 30 godzin lekcyjnych (1h = 45min).
- Ilość spotkań w tygodniu i czas ich trwania ustala instruktor prowadzący na pierwszych zajęciach.
- Po zakończeniu części teoretycznej kursu, każdy kursant przystępuje do testu sprawdzającego.
- Każda osoba uczestnicząca w kursie ma obowiązek uczestniczyć na wszystkich zajęciach teoretycznych. Z tematów zajęć, na których osoba szkolona będzie nieobecna zostaną przeprowadzone testy sprawdzające, jeszcze przed przystąpieniem do egzaminu wewnętrznego z całej teorii.

b) Część praktyczna

- Szkolenie praktyczne rozpoczyna się po odbyciu szkolenia teoretycznego, zakończonego testem sprawdzającym.
- Szkolenie praktyczne obejmuje 30 godzin zegarowych (1h=60min).

- Terminy jazd ustala instruktor prowadzący, wyznaczony przez kierownika Ośrodka Szkolenia Kierowców „DARIA”.
- Ośrodek Szkolenia Kierowców „DARIA” zastrzega sobie prawo wpisania odbytej 1 godziny szkolenia praktycznego w karcie przeprowadzonych zajęć każdej osobie, która nie stawia się w umówionym miejscu i czasie lub względem, której instruktor będzie miał podejrzenie, iż jest ona pod wpływem alkoholu lub innych środków odurzających, a jazdy zostaną z tego względu odwołane, narażając tym samym OSK „DARIA” na straty.
- Nieobecność na zajęciach praktycznych należy zgłosić dzień wcześniej do godziny 17.00
- Instruktor będzie oczekiwał na osobę szkoloną w umówionym miejscu i umówionym czasie maksymalnie 15 min.

3. EGZAMIN WEWNĘTRZNY

a) Część teoretyczna egzaminu

- Egzamin teoretyczny zdają osoby szkolone, po zakończeniu części praktycznej szkolenia.
- Egzamin przeprowadzany jest przy użyciu komputera.
- Termin egzaminu ustalany jest z wykładowcą lub kierownikiem ośrodka.
- Egzamin odbywa się na takich samych zasadach jak egzamin państwowy.
- W przypadku uzyskania negatywnego wyniku z egzaminu należy ustalić kolejny termin z instruktorem prowadzącym lub kierownikiem ośrodka.
- Ośrodek zastrzega sobie prawo do naliczenia kosztów w wysokości 20 zł za każdy kolejny egzamin.

b) Część praktyczna egzaminu

- Egzamin przeprowadza instruktor prowadzący.
- Egzamin odbywa się na takich samych zasadach jak egzamin państwowy.
- Negatywny wynik egzaminu praktycznego uniemożliwia zakończenie kursu.
- Uzyskanie wyniku pozytywnego z egzaminu praktycznego jest równoznaczne z zakończeniem kursu.

4. REZYGNACJA Z KURSU

- W przypadku rezygnacji z kursu, Ośrodek Szkolenia Kierowców „DARIA” zwraca, część wpłaconej i niewykorzystanej kwoty za kurs
- 30% z kwoty całkowitej za kurs zostaje wliczona w koszty administracyjne i NIE JEST ZWRACANA w razie rezygnacji, bez względu na etap szkolenia.

W przypadku nieuregulowania odpłatności za kurs, płatność zostaje przekazana do firmy windykacyjnej, a wszelkie spory rozstrzygane będą przez Sąd Rejonowy, właściwy dla Ośrodka Szkolenia Kierowców „DARIA”.

**OŚRODEK SZKOLENIA KIEROWCÓW „DARIA”
NIE ODPOWIADA ZA RZECZY
POZOSTAWIONE W POJAZDACH SZKOLENIOWYCH,
BIURZE I SALI WYKŁADOWEJ**